

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ
«ОДЕСЬКА АКАДЕМІЯ НЕПЕРЕРВНОЇ ОСВІТИ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ»

Кафедра педагогіки та освітнього менеджменту

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Ректор

 Л.К. Задорожна

«29» серпня 2022 р.



РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Методичний супровід педагогічної діяльності

Рівень вищої освіти другий (магістерський)

Спеціальність 011 Освітні, педагогічні науки

Освітньо-професійна програма Педагогіка середньої освіти

Робоча програма складена на основі навчальної програми з дисципліни «Методичний супровід педагогічної діяльності», розглянутої та схваленої на засіданні кафедри педагогіки та освітнього менеджменту (протокол № 1 від «30» серпня 2021 р.) та затвердженої на засіданні Вченої ради КЗВО «Одеська академія неперервної освіти Одеської обласної ради» (протокол № 5 від «31» серпня 2021 р.)

Розробник: Гарачук Тетяна Володимирівна, кандидат педагогічних наук, в. о. доцента.

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри педагогіки та освітнього менеджменту

Протокол № 1 від «29» серпня 2022 р.

Завідувач кафедри



(Підпис)



(Прізвище та ініціали)

Гарант освітньої програми



(Підпис)



(Прізвище та ініціали)

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, рівень вищої освіти	Характеристика навчальної дисципліни
		<i>заочна форма навчання</i>
Загальна кількість: кредитів – 3 годин – 90 змістових модулів – 2	Галузь знань 0101 Педагогічна освіта	<u>Обов'язкова</u> / вибіркова
		<i>Рік підготовки:</i> 1-й
	Спеціальність 011 Освітні, педагогічні науки	<i>Семестр</i> 2-й
		<i>Лекції</i> 8 год.
	Рівень вищої освіти: другий (магістерський)	<i>Практичні, семінарські</i> 6 год.
		<i>Самостійна робота</i> 76 год.
		Форма підсумкового контролю: іспит

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета навчальної дисципліни «Методичний супровід педагогічної діяльності» полягає в ознайомленні з теоретичним та практичними аспектами організації та здійснення методичного супроводу в закладах загальної середньої освіти.

Завданнями вивчення навчальної дисципліни «Методичний супровід педагогічної діяльності» є:

- ознайомитися із загальними основами організації методичного супроводу педагогічної діяльності в ЗЗСО;
- вивчити зміст методичної роботи в школі;
- познайомитися з особливостями планування та організації методичної роботи в ЗЗСО;
- усвідомити роль методичного супроводу у професійному зростанні педагогічних працівників;
- сформувати у здобувачів вищої освіти під час занять загальні та фахові компетентності, необхідні для ефективної роботи педагога;

- залучити здобувачів освіти до опрацювання фахової науково-методичної літератури, яка стане джерелом постійного самовдосконалення з метою підвищення рівня професійної кваліфікації.

Процес вивчення дисципліни спрямований на формування елементів наступних **компетентностей**:

а) інтегральної компетентності здатність розв'язувати актуальні проблеми та складні задачі дослідницького та/або інноваційного характеру у сфері педагогіки та загальної середньої освіти;

б) загальних (ЗК): здатність виявляти, ставити та розв'язувати проблеми (ЗК-6); здатність діяти соціально відповідально і свідомо (ЗК-8);

в) спеціальних (фахових) (СК): здатність інтегрувати знання у сфері загальної середньої освіти і педагогіки та розв'язувати складні задачі у мультидисциплінарних та міждисциплінарних контекстах (СК-8); здатність до організації і здійснення методичної роботи та методичного супроводу педагогічної діяльності (СК-11); здатність до педагогічної рефлексії в процесі розв'язання професійних завдань, до самоосвіти, професійного самовдосконалення і самореалізації (СК-13).

Кінцеві **програмні результати навчання**, формуванню яких сприяє навчальна дисципліна.

ПРН: використовувати сучасні цифрові технології і ресурси у професійній, інноваційній та дослідницькій діяльності (ПРН-2); формувати педагогічно доцільну партнерську міжособистісну взаємодію, здійснювати ділову комунікацію, зрозуміло і недвозначно доносити власні міркування, висновки та аргументацію з питань загальної середньої освіти і педагогіки до фахівців і широкого загалу, вести проблемно-тематичну дискусію (ПРН-3); вільно спілкуватися державною та іноземною мовами усно і письмово для обговорення результатів освітньої, професійної діяльності, презентації наукових досліджень та інноваційних проєктів (ПРН-4); розробляти та реалізовувати освітні, інноваційні й дослідницькі проєкти у сфері загальної середньої освіти та міждисциплінарного рівня із дотриманням правових, соціальних, економічних, етичних норм (ПРН-6); приймати ефективні, відповідальні рішення з питань управління в сфері загальної середньої освіти, зокрема у нових або незнайомих середовищах, за наявності багатьох критеріїв та неповної або обмеженої інформації (ПРН-10); здійснювати консультативну діяльність у сфері загальної середньої освіти (ПРН-11); володіти методиками і технологіями організації і здійснення методичної роботи в закладі загальної середньої освіти, розробки та реалізації організаційно-методичного та науково-методичного супроводу педагогічної діяльності (ПРН-13); демонструвати прагнення до неперервного особистісно-професійного саморозвитку, самовдосконалення і самореалізації (ПРН-14).

Очікувані результати навчання. У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувач освіти повинен

знати: мету та завдання дисципліни; сутність та цілі методичної роботи; завдання, напрями та компоненти методичної роботи; функції та принципи методичної роботи в ЗЗСО; форми організації методичного супроводу педагогічної діяльності; особливості організації методичного супроводу в закладах загальної середньої освіти;

уміти: орієнтуватися у ключових аспектах організації та здійснення методичного супроводу педагогічної діяльності в ЗЗСО; встановлювати зв'язок змісту навчальної дисципліни з актуальними проблемами суспільства, економіки, науки та ринку праці; розрізняти функції, принципи та форми методичної роботи в ЗЗСО; оперувати нормативними документами забезпечення методичної роботи в ЗЗСО; аналізувати нормативні документи та інструктивно-методичні матеріали; розпізнавати органи управління методичною роботою в школі; збирати, узагальнювати, структурувати і систематизувати інформацію, дані, необхідні для виконання завдань для самостійної роботи.

3. Зміст навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1

Загальні основи організації методичної роботи в ЗЗСО

Тема 1. Методичний супровід педагогічної діяльності як предмет дослідження та теоретичного узагальнення

Передумови виникнення, мета та завдання дисципліни. Сутність, мета та цілі методичного супроводу педагогічної діяльності. Завдання, напрями та компоненти методичної роботи в ЗЗСО. Зв'язок навчальної дисципліни з іншими науками. Зміни в методичній роботі у контексті реформування вітчизняної освіти.

Тема 2. Методична робота як система

Функції та принципи методичної роботи. Система методичної роботи в ЗЗСО. Зміст методичного супроводу педагогічної діяльності в школі. Форми методичного супроводу в ЗЗСО.

Змістовий модуль 2

Ключові аспекти здійснення методичного супроводу педагогічної діяльності в ЗЗСО

Тема 3. Нормативне регулювання методичної роботи в системі середньої освіти

Нормативно-правове забезпечення методичної роботи в ЗЗСО. Планування методичної роботи в ЗЗСО. Циклограма діяльності заступника директора/педагога з методичної роботи.

Тема 4. Процес управління методичною роботою школи

Педагогічна рада школи. Методична рада. Методичні об'єднання в школі. Творчі групи. Роль методичної служби у професійному зростанні педагогічних працівників. Центри професійного розвитку педагогів.

Тема 5. Методична робота: підвищення професійного рівня вчителя

Методична компетентність – основа професійного розвитку педагога ХХІ століття. Самоосвітня діяльність як складова методичного супроводу вчителя. План професійного розвитку педагога. Організація методичного супроводу в умовах НУШ.

4. Структура навчальної дисципліни

Назви тем	Кількість годин							
	Денна форма				Заочна форма			
	усього	у тому числі			усього	у тому числі		
		л	п/с	с.р.		л	п/с	с.р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Змістовий модуль 1. <i>Загальні основи організації методичної роботи в ЗЗСО</i>								
Тема 1. Методичний супровід педагогічної діяльності як предмет дослідження та теоретичного узагальнення					16	2		14
Тема 2. Методична робота як система					20	2	2	16
<i>Разом за змістовим модулем 1</i>					36	4	2	30
Змістовий модуль 2. <i>Ключові аспекти здійснення методичного супроводу педагогічної діяльності в ЗЗСО</i>								
Тема 3. Нормативне регулювання методичної роботи в системі середньої освіти					16	2		14
Тема 4. Процес управління методичною роботою школи					20	2	2	16
Тема 5. Методична робота: підвищення професійного рівня вчителя					18		2	16
<i>Разом за змістовим модулем 2</i>					54	4	4	46
Усього годин					90	8	6	76

5. Теми практичних/семінарських занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1.	Методичний супровід педагогічної діяльності як цілісна система	2
2.	Система управління методичною роботою ЗЗСО	2
3.	Особистісний та професійний розвиток педагога у системі методичної роботи	2
Усього		6

6. Самостійна робота

№ з/п	Назва	Кількість годин
1.	<i>Тема 1. «Методичний супровід педагогічної діяльності як предмет дослідження та теоретичного узагальнення»</i> Дотримуючись правил роботи з літературними джерелами та Інтернет-мережею, підготувати загальний огляд сучасних технологій здійснення методичного супроводу педагогічної діяльності в ЗЗСО. Змоделювати одну технологію (на вибір)	14
2.	<i>Тема 2. «Методична робота як система»</i> Спроекувати фестиваль педагогічної творчості в ЗЗСО. Презентувати проект за допомогою програми Power Point.	16
3.	<i>Тема 3. «Нормативне регулювання методичної роботи в системі середньої освіти»</i> Згідно із правилами цитування, розробити глосарій до теми (на вибір)	14
4.	<i>Тема 4. «Процес управління методичною роботою школи»</i> Розробити алгоритм підготовки заступника директора до педагогічної ради школи	16
5.	<i>Тема 5. «Методична робота: підвищення професійного рівня вчителя»</i> Спроекувати річну циклограму діяльності педагога з методичної роботи	16
Усього		76

7. Методи навчання: лекції з елементами інтерактиву, практичні/семінарські заняття, кооперативна робота, організація самостійної роботи.

8. Методи контролю: усне опитування, усне повідомлення, тести, фронтальне опитування, написання есе, завдання для самостійної роботи, самоконтроль.

Підсумковий контроль: іспит.

9. Питання для підсумкового контролю

1. Схарактеризуйте мету та завдання дисципліни «Методичний супровід педагогічної діяльності».

2. Розшифруйте сутність методичної роботи в закладах загальної середньої освіти.

3. Визначте мету та цілі здійснення методичного супроводу педагогічної діяльності в закладах загальної середньої освіти.

4. Проаналізуйте завдання методичного супроводу педагогічної діяльності в закладах загальної середньої освіти.

5. Сформулюйте напрями та компоненти методичної роботи в закладах загальної середньої освіти.

6. Виокремте основні напрями здійснення методичного супроводу педагогічної діяльності в сучасній школі та зв'язки між ними.

7. Доведіть зв'язок навчальної дисципліни з іншими науками.

8. Обґрунтуйте зв'язок педагогіки та психології з навчальною дисципліною.

9. Аргументуйте зміни в методичній роботі у контексті реформування вітчизняної освіти.

10. Розкрийте суть методичного супроводу педагогічної діяльності як предмету дослідження та теоретичного узагальнення.

11. Обґрунтуйте сутність методичної роботи як системи.

12. Розкрийте функції методичної роботи в ЗЗСО.

13. Визначте принципи методичної роботи в закладах загальної середньої освіти.

14. Виокремте особливості здійснення методичного супроводу педагогічної діяльності в закладах загальної середньої освіти.

15. Схарактеризуйте зміст методичної роботи в школі.

16. Опишіть структуру методичної роботи в закладах загальної середньої освіти.

17. Проаналізуйте організаційну структуру методичної роботи в ЗЗСО.

18. Сформулюйте права та обов'язки учасників методичної роботи.

19. Виокремте форми методичного супроводу педагогічної діяльності в закладах загальної середньої освіти.

20. Виділіть колективні форми методичної роботи в закладах загальної середньої освіти.

21. Доведіть, що індивідуальні форми методичної роботи в закладах загальної середньої освіти є найбільш ефективними.

22. Виокремте масові форми методичної роботи в закладах загальної середньої освіти.
23. Виділіть групові форми методичної роботи в закладах загальної середньої освіти.
24. Проаналізуйте активні форми методичної роботи з учителями закладів загальної середньої освіти.
25. Визначте нетрадиційні форми методичного супроводу педагогічної діяльності в ЗЗСО.
26. Доведіть, що індивідуальні консультації для вчителів є ефективною формою методичної роботи.
27. Розкрийте роль науково-педагогічних конференцій та педагогічних читань як форм методичної роботи в ЗЗСО.
28. Виокремте особливості організації методичного супроводу педагогічної діяльності в закладах загальної середньої освіти.
29. Проаналізуйте нормативне регулювання методичної роботи в системі середньої освіти.
30. Схарактеризуйте нормативно-правове забезпечення методичної роботи в закладах загальної середньої освіти.
31. Розтлумачте Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу.
32. Потракуйте Положення про методичну службу освітньої установи.
33. Висвітліть основні аспекти Положення про методичну роботу вчителя.
34. Розкрийте суть Положення про методичний день учителя.
35. Встановіть роль та місце методичної картки вчителя.
36. Проаналізуйте наказ «Про затвердження структури та організацію науково-методичної роботи з педагогічними кадрами».
37. Доведіть важливість методичного кабінету в підвищенні педагогічної майстерності вчителів.
38. Розкрийте специфіку планування методичної роботи в закладах загальної середньої освіти.
39. Висвітліть роль циклограми діяльності заступника директора з методичної роботи.
40. Визначте специфіку тижневої циклограми з методичної роботи заступника директора школи.
41. Розкрийте особливості річної циклограми заступника директора школи з методичної роботи.
42. Схарактеризуйте процес управління методичною роботою школи.
43. Розкрийте суть педагогічної ради школи.
44. Висвітліть процес планування та проведення засідань педагогічної ради школи.
45. Доведіть роль педагогічної ради в організації педагогічного колективу закладу освіти.

46. Сформулюйте особливості функціонування методичної ради закладу загальної середньої освіти.
47. Встановіть роль та місце методичних об'єднань закладів загальної середньої освіти.
48. Висвітліть організацію роботи методичних об'єднань у закладах освіти.
49. Доведіть важливість методичних об'єднань учителів закладу освіти.
50. Проаналізуйте документацію методичних об'єднань закладів загальної середньої освіти.
51. Розкрийте призначення творчої група як форми методичної роботи в ЗЗСО.
52. Установіть роль методичної служби у професійному зростанні педагогічних працівників.
53. Розтлумачте особливості функціонування Центрів професійного розвитку педагогічних працівників.
54. Висвітліть основні аспекти Положення про Центри професійного розвитку педагогічних працівників.
55. Доведіть, що методична робота підвищує професійний рівень учителя.
56. Розкрийте сутність методичної компетентності як основи професійного розвитку педагога.
57. Схарактеризуйте самоосвітню діяльність як складову методичного супроводу педагогічної діяльності вчителя.
58. Опишіть основні аспекти плану професійного розвитку педагога.
59. Визначте суть, роль та особливості організації перспективного педагогічного досвіду.
60. Опишіть особливості психолого-педагогічної адаптації молодих учителів.

10. Критерії оцінювання результатів навчання

Критерії оцінювання за різними видами робіт

Вид роботи	Бали	Критерії
Семінарські / практичні заняття: виконання завдань, відповіді на питання, участь у дискусіях та диспутах, підготовка доповідей та розробка презентацій	0-4	Здобувач узагалі не виконує сформульовані завдання або виконує їх неправильно; не відповідає на питання викладача або відповідає на питання неправильно; не бере участі у дискусіях та диспутах; не готує доповіді та презентації до заданих тем.

	5-8	Здобувач освіти виконує поставлені завдання не в повному обсязі, з помилками; відповідає на питання з не досить точно, не дає повні та розгорнуті відповіді; рідко приймає участь у дискусіях та диспутах не аргументуючи свою думку та не підкріплюючи її теоретичним матеріалом; готує доповіді та розробляє презентації з помилками, помітними недоліками.
	9-10	Здобувач виконує завдання вчасно, правильно із дотриманням вимог та порад викладача; дає повні та розгорнуті відповіді на сформульовані питання; регулярно приймає участь у дискусіях та диспутах, де демонструє глибокі теоретичні знання та уміння застосовувати їх у практичній діяльності; здатний відстоювати свою думку, розкривати сутність питання, пропонувати шляхи для розв'язання; готує доповіді та розробляє презентації із дотримання відповідних вимог, демонструє уміння працювати з науковою літературою, інформацією, здатний узагальнювати та виокремлювати головне і другорядне.
Виконання самостійної роботи: робота з літературою та Інтернет-джерелами, розробка проекту/педагогічного заходу/алгоритму підготовки.	0-4	Здобувач освіти не виконує завдання для самостійної роботи; не демонструє уміння працювати з літературою та Інтернет-джерелами або працює з літературними джерелами не дотримуючись загальних вимог, без посилань, порушує правила академічної

		доброчесності; не надає розробку проекту/педагогічного заходу/ алгоритму підготовки, розробляє проект/педагогічний захід/ алгоритм підготовки не дотримуючись чітких вимог та порад викладача, не може пояснити хід та процес розробки проекту/педагогічного заходу/ алгоритму підготовки
	5-8	Здобувач освіти демонструє помітні вміння та навички роботи з літературою та Інтернет-джерелами, порушує правила оформлення літературних та Інтернет-джерел, допускає помилки у цитуванні; подає власну розробку проекту/педагогічного заходу /алгоритму підготовки з помилками чи упущеннями, не дотримується чіткої послідовності розробки проекту/педагогічного заходу/ алгоритму підготовки, етапи розробки проекту/педагогічного заходу/алгоритму підготовки трансформовано місцями; не може чітко та конструктивно пояснити алгоритм розробки проекту/педагогічного заходу/ алгоритму підготовки
	9-10	Здобувач освіти показує сформовані та розвинені вміння й здатності роботи з літературою та Інтернет-джерелами, здатний синтезувати, аналізувати, систематизувати й узагальнювати інформацію та подавати її обґрунтовано; надає власні розробки проекту/ педагогічного заходу/ алгоритму

		підготовки, дотримується правил та рекомендацій викладача, розробку проекту/педагогічного заходу/алгоритму підготовки здійснює згідно вимог та чітко дотримується усіх етапів, здатний пояснити та захистити власний проект/розроблений педагогічний захід/алгоритм підготовки до педагогічної ради тощо.
--	--	---

Критерії оцінювання підсумкового контролю (іспит)

Бали	Критерії
0	Здобувач освіти не з'явився на іспит; не дає відповіді на питання; демонструє незадовільні знання, взагалі відмовляється відповідати.
1-5	Здобувач, в цілому, не відповів на питання білету, не спроможний викласти зміст переважної більшості питань, не орієнтується у понятійному апараті навчальної дисципліни, допускає суттєві помилки.
6-10	Здобувач освіти в цілому дав відповіді на поставлені питання, однак не спромігся переконливо обґрунтувати власну відповідь, допускав помилки у використанні понятійного апарату, відобразив недостатні знання наукових літературних джерел.
11-15	Здобувач дає правильні ґрунтовні відповіді на поставлені питання, при цьому показує достатні знання понятійного апарату дисципліни та літературних джерел, уміє довести свої думки та підтверджує їх теоретичними відомостями.
16-20	Здобувач освіти повно та ґрунтовно розкрив зміст питань, відповів на всі додаткові питання, показав упевнене володіння теоретичним матеріалом, продемонстрував уміння застосувати теоретичні відомості на практиці, робить правильні висновки та узагальнення.

Критерії оцінювання за всіма видами контролю

Бали			Критерії оцінювання навчальних досягнень	
За національною шкалою	Шкала ЄКТС		Теоретична підготовка	Практична підготовка
			Здобувач вищої освіти	
1-5	1...100	F...A		
5	90 ... 100	A	Здобувач освіти виявив всебічні, систематичні й глибокі знання з загальних основ організації методичної роботи в ЗЗСО; вільно володіє термінологією з дисципліни; розуміє сутність основних понять, явищ; їх значення для подальшої методичної роботи.	Здобувач освіти гарно орієнтується в навчальному матеріалі. Здійснює аналіз нормативно-правового забезпечення методичної роботи в ЗЗСО. Вправно використовує додаткові літературні джерела. Активно приймає участь у дискусіях та диспутах. Уміє обґрунтувати і влучно довести свою точку зору. Виконує завдання самостійно, творчо та у повному обсязі.
4	75 ... 81 82 ... 89	C B	В загальному здобувач освіти виявив добрі знання ключових аспектів організації методичної роботи в ЗЗСО, але допустив не значні помилки; засвоїв основну літературу, рекомендовану програмою; здатний до самостійного використання та доповнення власних знань у процесі подальшої роботи.	Завдання виконує самостійно, але стандартно, загальні висновки потребують подальшого осмислення у відповідності до подальшої діяльності. Здобувач впевнений у власних висновках, однак вони потребують уточнення. Приймає активну участь у дискусіях та вправах.
3	60 ... 66	E	Виявлено базові знання основного навчального матеріалу з дисципліни; виконано основні завдання,	Завдання виконує стандартно та пересічно. Здобувач освіти невпевнений у

	67 ... 74	D	передбачені програмою; здобувач ознайомився з основною літературою, рекомендованою програмою; допущено помилки у відповідях на питання, але спроможний самостійно доопрацювати навчальний матеріал.	власних висновках. Задовільно орієнтується в матеріалі, у проблемі, відтак, відповіді розкриває неповністю, наявні недоліки.
2	35 ... 59	FX	Здобувач освіти має помітні, значні прогалини в знаннях основного навчального матеріалу з дисципліни; допущено принципові помилки при виконанні завдань, які може усунути лише за участі викладача.	Виконує певну частину завдання за допомогою викладача.
1	1 ... 34	F	Здобувач освіти взагалі не володіє навчальним матеріалом.	Виконує лише окремі фрагменти завдання, потребує постійної допомоги викладача.

11. Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти

Поточний та/або періодичний контроль									ПК	Сума
2 сем	ЗМ 1			ЗМ 2					20	100
	T1	T2		T3	T4		T5			
	C/з-1	П	C/з-2	C/з-3	П	C/з-4	П	C/з-5		
	10	10	10	10	10	10	10	10		

12. Методичне забезпечення: конспекти лекцій, розробки практичних/семінарських занять, глосарій до курсу, нормативні документи, дидактичні матеріали, комп'ютерні презентації.

13. Рекомендована література

Основна

1. Бачинська Є. М. Вектори змін методичної роботи в закладах загальної середньої освіти в контексті реформування освіти в Україні. URL : https://www.narodnaosvita.kiev.ua/?page_id=5086.
2. Василенко Н. В. Науково-методична робота в школі. ВГ «Основа», 2013. 176 с.
3. Волканова В. Організація методичної роботи. К. : Шк. світ, 2010. 128 с.
4. Державний стандарт початкової освіти. Затверджено постановою Кабінету Міністрів України від 21 лютого 2018 р. № 87 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 24 липня 2019 р. № 688). URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/688-2019-p#Text>.
5. Державний стандарт базової середньої освіти. Затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 21 лютого 2018 р. № 87. URL : <https://www.kmu.gov.ua/npas/pro-deyaki-pitannya-derzhavnih-standartiv-povnoyi-zagalnoyi-serednoyi-osviti-i300920-898>.
6. Єрмола А. М. Василенко О.М. Технологія організації науково-методичної роботи з педагогами. Х. : ІМЦ, 2007. 343 с.
7. Жерносек І. П. Удосконалення науково-методичної роботи в сучасних загальноосвітніх школах, ліцеях і гімназіях : Монографія. К. : ІСДО, 2001. 204 с.
8. Лебідь О. Управління початковою школою. Навч. посіб. Вінниця, 2015. 311 с.
9. Любченко Н. В. Управління науково-методичною діяльністю закладів післядипломної педагогічної освіти: координаційний аспект: науково-методичний посібник Ун-т менедж. освіти НАПН України. К., 2013. 256 с.
10. Макарова Т. М. Організація навчального процесу та методичної роботи. Х. : Ранок, 2008. 304 с.
11. Методична робота в школі / Упоряд. М.Голубенко. К. : Шк. світ, 2007. 128 с.
12. Настільна книга заступника директора з НВІР початкових класів / Авт.-уклад. Г. Лісовенко. Х. : Вид-во «Ранок», 2010. 288 с.
13. Павлютенков Є. М. Методична робота в школі [Текст] : навч. вид. Х. : Видавнича група «Основа», 2008. 192 с.
14. Професійний стандарт за професіями «Вчитель початкових класів закладу загальної середньої освіти», «Вчитель закладу загальної середньої освіти», «Вчитель з початкової освіти (з дипломом молодшого спеціаліста)». Наказ Мінекономіки від 23 грудня 2020 року № 2736.
15. Сидоренко В. Науково-методичний супровід професіогенезу педагогічних працівників: інноваційні напрями, функції, акметехнології.

URL : [m_osvina/2_2016/СИДОРЕНКО .pdf](http://m_osvina/2_2016/СИДОРЕНКО.pdf)[fumo.edu.ua/images/ content/nashi_vydanya/pislya_dyplo](http://fumo.edu.ua/images/content/nashi_vydanya/pislya_dyplo).

16. Співакова І. Б. Інноваційна модель методичної роботи ліцею в умовах реалізації концепції «Нова українська школа». URL : <http://klovsky77.com.ua/23-naukova-robota/220-i-b-spivakova-innovatsiynna-model-ymetodichnoi-roboti-litseiu-v-umovakh-realizatsii-konceptsii-nova-ukrainska-shkola.html>.

17. Фіцула М. Педагогіка : Навч. посіб. Вид. 3-тє., випр., доп. К. : Академвидав, 2009. 560 с.

18. Школа молодого методиста / упоряд. М.Голубенко. К. : Шк. світ, 2009. 128 с.

Додаткова

1. Азмєєва С. Е., Мовчан Н. А. Роль шкільного методичного об'єднання вчителів у розвитку професійного потенціалу педагога. *Таврійський вісник освіти*. 2014. № 4(48). С. 49–53.

2. Войцехівський М. Ф. Роль методичної роботи та методиста інституту післядипломної педагогічної освіти в системі неперервного професійного розвитку педагогів. *Педагогічний альманах*. Випуск № 14. 2012. С. 257–264.

3. Гарачук Т. В. Творча група як форма методичної роботи в початковій школі. Концептуалізація професійних компетентностей вчителя в умовах інноваційного освітнього простору сучасної школи: матеріали Всеукраїнської наук.-практ. конф., (Тернопіль, 10-11 червня, 2021). [Ред.кол. : В.Черняк (відп.ред.) та ін.] ; Тернопільський ОКІППО. Тернопіль: Вид. центр ТОКІППО, 2021. С. 55–57.

4. Довідник з академічної доброчесності для школярів. Видання 3-є, виправлене та доповнене / Уклад. М. В. Григор'єва, О. І. Крикова, С. Г.Певко; за заг. ред. О. О. Гужви. Х. : ХНУ імені В. Н. Каразіна, 2018. 66 с. URL : <https://www.univer.kharkov.ua/docs/work/dovidnyk-SAUP.pdf>.

5. Дрожжина Т. В., Татаринів М. В. Планування діяльності загальноосвітнього навчального закладу. Х. : Основа, 2013. 192 с.

6. Енциклопедія освіти / Акад. пед. наук України / голов. ред. В. Г. Кремень. К. : Юрінком Інтер, 2021. 1144 с.

7. Клокар Н. І. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників в умовах післядипломної освіти регіону на засадах диференційованого підходу: [монографія]. Київ, 2010. 528 с.

8. Колосова Л. М. Проблеми управління професійним розвитком методиста науково-методичної установи: в теорії та практиці. *Вісник післядипломної освіти*. 2012. Вип. 6. С. 19–25. URL : http://nbuv.gov.ua/UJRN/Vpro_2012_6_5.

9. Ларіонова Н. Б. Модель науково-методичного супроводу формування готовності вчителя початкових класів до роботи в умовах Нової української школи закладами післядипломної педагогічної освіти. *Вісник*

ЛНУ імені Тараса Шевченка. Педагогічні науки, 2019. №1(324). Ч. 2. URL : <http://visnyk.luguniv.edu.ua/index.php/vped/article/view/64>.

10. Линьова І. О. Педагогічні умови підготовки керівників загальноосвітніх навчальних закладів до впровадження освітніх інновацій. Київ : *Освітологічний дискурс*, 2010. № 2. С. 11.

11. Макаренко О. М., Голубева М. О., Литус О. А. Система методичної роботи – крок до формування ключових компетентностей молодого вчителя. *Наукові записки НаУКМА*. Том 123. Педагогічні, психологічні науки та соціальна робота. 2011. С. 24–28.

12. Маляревич Т. Якими будуть основні 10 навичок у 2025 році – Всесвітній економічний форум опублікував список. URL : <https://nus.org.ua/news/yakymy-budut-osnovni-10-navychok-u-2025-rotsi-ysesvitnij-ekonomichnyj-forum-opublikuvav-spysok/>.

13. Міщенко С. Г. Методичний супровід професійного зростання викладача. *Вісник Дніпропетровського університету імені Альфреда Нобеля*. Серія «Педагогіка і психологія». Педагогічні науки. 2016. № 2 (12). С. 238–243.

14. Онишків З. М. Основи школознавства : навч. посіб. [для студ. пед. вузів]. [3-є вид., доп. і перер.]. Тернопіль : Богдан, 2006. 176 с.

15. Островерхова Н. Технологія контрольної-аналітичної діяльності завуча. К. : Шкільний світ, 2007. с.120.

16. Павлютенков Є. М. Мистецтво управління школою. Х. : Основа, 2011. 320 с.

17. Пікельна В.С. Управління школою. У 2 ч. Харків: Вид. гр. «Основа», 2004. Ч.1. 112 с.

18. Протасова Н. Г. Методологічні основи розвитку та вдосконалення системи післядипломної освіти фахівців. *Післядипломна освіта в Україні*. 2002. № 2. С. 7–10.

19. Саюк В. І. Становлення та розвиток педагогічного дорадництва в Україні. *Науковий часопис НПУ імені М. П. Драгоманова*. Серія 16 : Творча особистість учителя: проблеми теорії і практики, 2015. Вип. 25. С. 52–57.

20. Співакова І. Б. Теорія і практика організації методичної роботи у загальноосвітньому навчальному закладі. *Науковий вісник Національного університету біоресурсів і природокористування України*. Серія : Педагогіка, психологія, філософія, 2015. Вип. 220. С. 182–194.

21. Тевлін Б. Організація методичної роботи в школі. *Завуч*. 2004. № 8. С. 2–8.

22. Упатова І. П. Науково-методична робота як чинник професійного становлення учителя в умовах модернізації освіти. *Наукові записки кафедри педагогіки*. Харків, 2012. Випуск XXX. С. 171–179.

14. Електронні інформаційні ресурси

Інформаційні ресурси

www.president.gov.ua	Офіційне партнерство Президента України
www.mon.gov.ua	Міністерство освіти і науки України
https://ooiuv.odessaedu.net	КЗВО «Одеська академія неперервної освіти Одеської обласної ради»
https://nus.org.ua/tag/learning-together/	Нова українська школа
https://nushub.org	Хаб Нової української школи

Пошукові системи

1. www.google.com.ua
2. www.meta.ua
3. www.bing.com
4. www.yahoo.com
5. www.baidu.com

Наукові бібліотеки

http://www.nbuv.gov.ua/	Національна бібліотека України ім. В.І. Вернадського
https://dntb.gov.ua	Державна науково-технічна бібліотека України
https://nlu.org.ua	Національна бібліотека України імені Ярослава Мудрого
http://odnb.odessa.ua	Одеська національна наукова бібліотека
https://biblioteka.od.ua	Одеська обласна універсальна наукова бібліотека ім. М.С. Грушевського
https://korolenko.kharkov.com	Харківська державна наукова бібліотека імені В. Г. Короленка
http://dnpb.gov.ua/ua/	Державна науково-педагогічна бібліотека України імені В. О. Сухомлинського
http://lukl.kyiv.ua	Публічна бібліотека імені Лесі Українки